



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลรัฐประเทศ กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานนิติการ) โทร ๐ ๓๓๒๓๓ ๓๐๓๓ ต่อ ๑๙๐๕  
ที่ สก ๐๐๓๓.๓๐๑/ ๑๙๓๐ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติลงนามในระเบียบโรงพยาบาลรัฐประเทศ ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในบ้านพักของโรงพยาบาล พ.ศ. ๒๕๖๕  
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐประเทศ

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่คณะกรรมการบ้านพักโรงพยาบาลรัฐประเทศได้มีการประชุมเมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุม Grand Aran Ballroom อาคารเจ้าพระยาบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) เพื่อพิจารณาอนุมัติให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลรัฐประเทศเข้าพักอาศัยในบ้านพักโรงพยาบาล พร้อมกับกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการในการเข้าพักอาศัย นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง


เนื่องจากในปัจจุบันมีเจ้าหน้าที่ยื่นคำขอเข้าพักอาศัยในบ้านพักโรงพยาบาลเป็นจำนวนมาก ประกอบกับจำนวนบ้านพักมีไม่เพียงพอต่อจำนวนเจ้าหน้าที่ที่ประสงค์จะขอเข้าพักอาศัย ดังนั้นในคราวการประชุมคณะกรรมการบ้านพักโรงพยาบาลรัฐประเทศ จึงมีมติให้พิจารณาแก้ไขระเบียบบ้านพักโรงพยาบาล ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันและการนำมาบังคับใช้ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากยิ่งขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ซึ่งมีความประสงค์ที่จะขอเข้าพักอาศัย และผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยในบ้านพัก ยึดถือปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด

### ๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้ระเบียบบ้านพักโรงพยาบาลรัฐประเทศเป็นปัจจุบัน และการเข้าพักอาศัยในบ้านพักของเจ้าหน้าที่ เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ ดังนั้น งานนิติการจึงเห็นควรเสนอร่างระเบียบโรงพยาบาลรัฐประเทศ ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในบ้านพักของโรงพยาบาล พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่คณะกรรมการบ้านพักโรงพยาบาลมีมติเห็นชอบให้แก้ไขให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐประเทศพิจารณาดำเนินการต่อไปตามที่เห็นสมควร

### ๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วยแล้วได้โปรดลงนามในระเบียบโรงพยาบาลรัฐประเทศ ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในบ้านพักของโรงพยาบาล พ.ศ. ๒๕๖๕ และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลรัฐประเทศ

  
(นายณัฐภัทร สมบรม)

นิติกร

พย๐๓๒

(นางสาวพยอมไพร ลือชา)

กรรมการและเลขานุการ

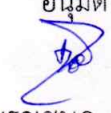
คณะกรรมการบ้านพักโรงพยาบาลรัฐประเทศ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐประเทศ  
-เพื่อพิจารณา และขออนุญาตเผยแพร่  
ตามระเบียบราชการ

  
(นายสรวิศ ชลาสัย)

ประธานคณะกรรมการบ้านพักโรงพยาบาลรัฐประเทศ

อนุมัติ

  
(นายราชาเชษฐา เชิงพนม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐประเทศ



## ระเบียบโรงพยาบาลอรัญประเทศ

### ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในบ้านพักของโรงพยาบาล พ.ศ. ๒๕๖๕

เนื่องจากบ้านพักของโรงพยาบาลที่จัดไว้สำหรับเป็นสวัสดิการให้กับเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล มีจำนวนจำกัด และไม่เพียงพอกับจำนวนเจ้าหน้าที่ทุกคนได้เข้าพักอาศัย ในบ้านพักของโรงพยาบาล ดังนั้น เพื่อการบริหารจัดการสำหรับการจัดเจ้าหน้าที่เข้าพักอาศัยในบ้านพักของโรงพยาบาล เป็นระเบียบเรียบร้อย จึงกำหนดระเบียบการเข้าพักอาศัยในบ้านพักของโรงพยาบาลอรัญประเทศ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบบ้านพักโรงพยาบาลอรัญประเทศ ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในบ้านพักของโรงพยาบาล พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ระเบียบบ้านพักโรงพยาบาลอรัญประเทศ ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในบ้านพักของโรงพยาบาล (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งใด ที่กำหนดไว้ก่อนระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบ

“โรงพยาบาล” หมายความว่า โรงพยาบาลอรัญประเทศ

“บ้านพัก” ให้ความหมายรวมถึง บ้านพัก อาคารแฟลต หรือสถานที่อื่นใดของโรงพยาบาล ที่จัดให้เป็นที่พักอาศัยของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาล

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบ้านพักของโรงพยาบาลที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการโรงพยาบาล ให้มีอำนาจหน้าที่พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการเข้าพักอาศัย และการให้ออกจากบ้านพักตามระเบียบนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราว ของโรงพยาบาล

“บุคคลในครอบครัว” หมายความว่า คู่สมรส บุตร บุตรบุญธรรม ผู้สืบสันดาน ผู้บุพการี บิดามารดาบุญธรรม พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน หรือบิดามารดาหรือพี่น้องของคู่สมรสของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาล

“บริวาร” หมายความว่า บุคคลที่เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล มีเหตุผลความจำเป็นที่ต้องพักอาศัยกับเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัย

“ผู้ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัย” หมายความว่า บุคคลผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยในบ้านพักที่ได้รับอนุญาตจากประธานคณะกรรมการ หรือผู้อำนวยการโรงพยาบาล แล้วแต่กรณี

ข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาล มีอำนาจหน้าที่ เสนอระเบียบ คำสั่ง หรือกำหนดกฎเกณฑ์ทางปฏิบัติใดๆ อันเกี่ยวกับการปกครองดูแล หรือจัดการบ้านพักข้าราชการ ในความรับผิดชอบของโรงพยาบาล ภายใต้ระเบียบนี้

**หมวด ๑**  
**คณะกรรมการ**

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการประกอบด้วย บุคคลที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแต่งตั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ (ห้าคน) คน แต่ไม่เกิน ๙ (เก้า) คน โดยให้รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ เป็นประธาน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารหรือหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไปเป็นกรรมการและเลขานุการ และหัวหน้างานธุรการเป็นผู้ช่วยเลขานุการ หรืออาจแต่งตั้งบุคคลอื่นเป็นผู้ช่วยเลขานุการอีกตามความเหมาะสม

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการแต่งตั้งได้อีก

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งกรรมการชุดใหม่ ให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่าจะได้แต่งตั้งกรรมการชุดใหม่

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

๙.๑ พิจารณาและให้ความเห็นชอบ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) คำขอเข้าพักอาศัย

(๒) เพิกถอนสิทธิผู้เข้าพักอาศัยที่ปฏิบัติฝ่าฝืนระเบียบนี้

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการในการยื่นคำขอเข้าพักอาศัยในบ้านพัก การเข้าพักอาศัย การใช้บ้านพักเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

๙.๒ ควบคุมการใช้บ้านพักของผู้เข้าพักอาศัยให้เป็นไปตามระเบียบนี้ หรือตามหลักเกณฑ์ที่ออกตามระเบียบนี้

๙.๓ ตรวจสอบสภาพบ้านพักให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และรายงานผู้อำนวยการโรงพยาบาลทราบ

๙.๔ เมื่อพบว่าผู้ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยรายใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่งข้อกำหนดของทางราชการ หรือกระทำการอันใดอันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ หรือกระทำการอันเป็นการรบกวนความสงบสุข หรือทำความรำคาญให้แก่ผู้ร่วมอาศัยในบริเวณบ้านพัก ให้ดำเนินการเรียกให้ผู้นั้นมาว่ากล่าวตักเตือนหรือทำทัณฑ์บนไว้แล้วแต่กรณี โดยให้ทำหนังสือไว้เป็นหลักฐานแล้วรายงานให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทราบ

๙.๕ หน้าที่อื่นใดเกี่ยวข้องกับระเบียบนี้ หรือตามที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมอบหมาย

ข้อ ๑๐ การพ้นหน้าที่ของคณะกรรมการ

๑๐.๑ ลาออก

๑๐.๒ ย้าย

๑๐.๓ ตาย

๑๐.๔ หมดวาระ

**หมวด ๒**  
**การเข้าพักอาศัยในบ้านพัก**

ข้อ ๑๑ ห้ามมิให้ผู้หนึ่งผู้ใดเข้าพักอาศัยในบ้านพัก เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ และได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการโรงพยาบาล

การขออนุญาตเข้าพักอาศัยต้องทำหนังสือยินยอมรับเงื่อนไขการพักอาศัยในบ้านพักตามแบบหนังสือยินยอมแนบท้ายนี้ และให้ยื่นคำขอต่อประธานคณะกรรมการ

ความในวรรคแรก มิให้ใช้บังคับสำหรับการเข้าพักอาศัยของผู้อำนวยการโรงพยาบาล

ข้อ ๑๒ บุคคลผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยในบ้านพักตามระเบียบนี้

๑๒.๑ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

๑๒.๒ ข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านราชการ พ.ศ.

๒๕๔๗

๑๒.๓ ข้าราชการนอกเหนือจาก ข้อ ๑๒.๑ และ ๑๒.๒

๑๒.๔ เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล

๑๒.๕ นิสิต นักศึกษา เจ้าหน้าที่สาธารณสุข และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับคำสั่งให้มารับการศึกษา ฝึกอบรม และดูงานชั่วคราวที่โรงพยาบาล

๑๒.๖ บุคคลในครอบครัว หรือบริวารของเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล

บุคคลตามข้อ ๑๒.๔ และ ๑๒.๕ จะได้รับอนุญาตเข้าพักอาศัยในบ้านพัก เมื่อมีบ้านพักเหลือจากการจัดให้บุคคลข้อ ๑๒.๑ ข้อ ๑๒.๒ และข้อ ๑๒.๓ เข้าพักอาศัยแล้ว และหากเมื่อใดที่คณะกรรมการหรือทางราชการเห็นว่าจำเป็นต้องการใช้บ้านพักให้บุคคลตามข้อ ๑๒.๔ และข้อ ๑๒.๕ ส่งมอบคืนบ้านพักพร้อมขนย้ายบุคคลตามข้อ ๑๒.๖ ออกจากบ้านพัก ภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน

ข้อ ๑๓ การจัดบุคคลเข้าพักอาศัยในบ้านพัก ให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาและเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาล

ข้อ ๑๔ ผู้พักอาศัยในบ้านพัก มีสามี/ภรรยา หรือครอบครัว ไม่ทำให้สิทธิในการถือครองบ้านพักเพิ่มขึ้น เว้นแต่สิทธินั้นเป็นไปตามการถือครองบ้านพัก

ข้อ ๑๕ เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัย ให้ติดต่อขอรับกุญแจบ้านพักจากผู้ช่วยเหลืองาน และดำเนินการเข้าพักอาศัยภายใน ๑๕ วัน (สิบห้า) นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการอนุญาต มิฉะนั้นจะถือว่าผู้เข้าพักอาศัยสละสิทธิในการอยู่บ้านพัก และต้องคืนกุญแจที่รับไปโดยเร็ว

ข้อ ๑๖ ผู้เข้าพักอาศัยร่วมด้วย อาจเป็นสามี/ภรรยา ครอบครัว หรือบริวาร ที่มีลักษณะเป็นการพักอาศัยประจำให้ถือเสมือนว่าเป็นผู้เข้าพักอาศัยคนหนึ่ง แต่มิทำให้สิทธิต่าง ๆ อันพึงได้รับเพิ่มขึ้น

### หมวด ๓

#### หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้อ ๑๗ ในการเข้าพักอาศัย ให้ผู้เข้าพักอาศัยมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

๑๗.๑ ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องใช้ (ถ้ามี) และสภาพบ้านพักว่าอยู่ในสภาพเรียบร้อยก่อนเข้าพักอาศัย หากเห็นว่ามีความชำรุดเสียหาย ให้แจ้งต่อประธานคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายโดยด่วนเพื่อปรับปรุงแก้ไขก่อนเข้าพักอาศัย

หากปรากฏภายหลังจากการเข้าพักอาศัยว่าอุปกรณ์ เครื่องใช้ หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของบ้านพักเกิดการชำรุดเสียหาย หรือสูญหาย อันเกิดจากผู้พักอาศัย บุคคลในครอบครัว หรือบริวาร หรือด้วยเหตุแห่งการไม่แจ้งถึงความชำรุดเสียหายตามวรรคแรก ไม่ว่าโดยจงใจหรือโดยประมาทเลินเล่อ ผู้พักอาศัยต้องรับผิดชอบในการซ่อมแซมแก้ไข หรือชดเชยค่าเสียหายนั้นตามสมควรแก่กรณี

๑๗.๒ ผู้เข้าพักอาศัยต้องจัดหาอุปกรณ์ เครื่องใช้ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ มาเอง เว้นแต่ทางโรงพยาบาลได้จัดเตรียมไว้ให้

๑๗.๓ ผู้เข้าพักอาศัยต้องตรวจตราดูแลรักษาความสะอาด ปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยอยู่ และต้องให้ความร่วมมือคณะกรรมการในการเข้าตรวจดูบ้านพักที่อนุญาตให้พักอาศัย เพื่อป้องกันการกระทำผิดต่อกฎหมาย หรือมีเหตุอันควรเชื่อว่าได้กระทำความผิดต่อกฎหมาย

๑๗.๔ ผู้เข้าพักอาศัย ต้องชำระค่าสาธารณูปโภค รวมถึงส่วนกลาง (ถ้ามี) ตามที่คณะกรรมการบ้านพักกำหนด

๑๗.๕ ผู้เข้าพักอาศัยที่ประสงค์ที่จะทำการต่อเติม ดัดแปลง รื้อถอนส่วนหนึ่งส่วนใดของบ้านพัก การเพิ่มหรือลดขนาดเครื่องวัดหน่วยไฟฟ้า ประปา หรือการติดตั้งเครื่องใช้ไฟฟ้าหรือประปา อันอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการจะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้อำนวยการโรงพยาบาล ในกรณีที่คณะกรรมการจำเป็นต้องเข้าตรวจไฟฟ้าหรือประปา ผู้เข้าพักอาศัยต้องให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกสำหรับการดำเนินการดังกล่าว

๑๗.๖ ผู้เข้าพักอาศัยที่ก่อสร้างหรือต่อเติมบ้านพัก ให้ถือว่าส่วนที่ก่อสร้างหรือต่อเติม ขึ้นมานั้นเป็นทรัพย์สินของทางราชการ ห้ามมิให้รื้อถอนโดยมิได้รับอนุญาต และเมื่อผู้ใช้ประโยชน์เดิมออกจากบ้านพักแล้ว ผู้เข้าพักอาศัยรายใดจะใช้งานทรัพย์สินดังกล่าวจะต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ

๑๗.๗ ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องไม่นำบุคคลอื่นมาพักอาศัยด้วยไม่ว่าจะเป็นการพักชั่วคราวหรือประจำ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากประธานคณะกรรมการ หรือผู้อำนวยการแล้วแต่กรณี

๑๗.๘ ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องดูแลให้บุคคลที่ร่วมอาศัยอยู่ด้วยในบ้านพักปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของทางราชการ และจะต้องรับผิดชอบในความผิดหรือความเสียหายที่ผู้ร่วมพักอาศัยได้ก่อขึ้นเสมือนหนึ่งว่าเป็นการกระทำของผู้พักอาศัยเอง

๑๗.๙ ห้ามมิให้ผู้เข้าพักอาศัยแสวงหาประโยชน์ในทางธุรกิจ เช่น ประกอบการค้า ปลอมให้ หรือแบ่งให้บุคคลอื่นเข้าพักอาศัยโดยคิดค่าเช่า หรือผลประโยชน์ต่างตอบแทน เป็นต้น ในบ้านพักหรือบริเวณบ้านพัก เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้อำนวยการโรงพยาบาล

๑๗.๑๐ ผู้เข้าพักอาศัย บุคคลในครอบครัวหรือบริวารต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญ ไม่มีวามสุ่ม เล่นการพนัน ไม่เสพหรือค้าสิ่งเสพติดอันผิดต่อกฎหมาย หรือนำสัตว์มาเลี้ยงจนก่อความเดือดร้อนรำคาญแก่บ้านพักใกล้เคียง

๑๗.๑๑ ผู้เข้าพักอาศัยที่เป็นโสดและไม่มีบุคคลในครอบครัว หรือบริวารเข้าพักอาศัยอยู่ร่วมกับ คณะกรรมการได้จัดให้เข้าพักอาศัยร่วมกับผู้เข้าพักอาศัยรายอื่นที่เป็นโสดและไม่มีบุคคลในครอบครัวหรือบริวารพักอาศัยอยู่ร่วมด้วย

ผู้เข้าพักอาศัยที่ได้รับอนุญาตตามวรรคหนึ่ง ห้ามมิให้นำบุคคลภายนอกเข้ามาในบริเวณบ้านพัก และต้องไม่กระทำการใดอันเป็นการรบกวนซึ่งกันและกัน

๑๗.๑๒ ผู้เข้าพักอาศัยและบุคคลในครอบครัว หรือบริวารจะต้องไม่กระทำการใด ๆ ซึ่งอาจนำความเสื่อมเสียมาสู่ผู้เข้าพักอาศัยรายอื่น หรือก่อให้เกิดความแตกแยกสามัคคี

๑๗.๑๓ เมื่อผู้เข้าพักอาศัยส่งคืนบ้านพัก และคณะกรรมการตรวจสอบแล้วพบว่าบ้านพักเกิดความชำรุดเสียหายอันไม่ได้เกิดจากการใช้งานตามปกติ ผู้เข้าพักอาศัยต้องทำการซ่อมแซมแก้ไขความชำรุดเสียหาย หรือชดใช้ค่าเสียหายตามสมควรแก่กรณี หรืออาจต้องรับผิดชอบทางละเมิดด้วย

ข้อ ๑๘ ผู้เข้าพักอาศัยที่ฝ่าฝืนระเบียบข้อ ๑๗ คณะกรรมการมีสิทธิพิจารณาเพิกถอนสิทธิการเข้าพักอาศัยในบ้านพัก โดยความเห็นชอบของผู้อำนวยการโรงพยาบาล ในกรณีที่เป็นความผิดร้ายแรงจะต้องดำเนินการทางวินัย หรือดำเนินการตามกฎหมาย แล้วสมควรแก่กรณี

#### หมวด ๔

##### การเพิกถอนสิทธิ

ข้อ ๑๙ ผู้เข้าพักอาศัยจะหมดสิทธิการเข้าพักอาศัยและถูกเพิกถอนสิทธิด้วยเหตุต่อไปนี้

๑๙.๑ สละสิทธิในการเข้าพักอาศัย

๑๙.๒ ไม่เข้าพักอาศัยภายใน ๑๕ วัน (สิบห้า) นับแต่วันได้รับอนุญาตหรือได้ทราบ

๑๙.๓ ถูกเพิกถอนสิทธิการเข้าพักอาศัย

๑๙.๔ จำนวนบ้านพักไม่เพียงพอและมีเจ้าหน้าที่ขอเข้าพักอาศัย ซึ่งมีความจำเป็นหรือมี

สิทธิมากกว่า

๑๙.๕ ตาย ลาออก โอนหรือย้ายไปรับราชการในหน่วยงานอื่น

๑๙.๖ ผู้พักอาศัยพ้นจากหน้าที่ราชการไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ

๑๙.๗ ผู้เข้าพักอาศัยไม่ได้เข้าพักอาศัยในบ้านพักตามที่ได้รับอนุญาต แต่ให้บุคคลในครอบครัว บริวาร หรือบุคคลอื่นเข้าพักอาศัยแทน

๑๙.๘ เมื่อสิทธิการเข้าพักอาศัยของเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสิ้นสุดลง สิทธิของบุคคลในครอบครัว หรือบริวารย่อมสิ้นสุดลงไปด้วย

๑๙.๙ ผู้เข้าพักอาศัยได้รับอนุญาตลาศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน ที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๑ ปี (หนึ่ง) ติดต่อกัน จะต้องคืนบ้านพักให้คณะกรรมการพร้อมขนย้ายบุคคลในครอบครัว หรือบริวารออกจากบ้านพักล่วงหน้า ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้เข้าพักอาศัยไปศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน หรือหากมีความจำเป็นต้องพักอาศัยต่อไป ให้คณะกรรมการเป็นแล้วรายงานให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทราบ

#### หมวด ๕

##### การคืนบ้านพัก

ข้อ ๒๐ ในการส่งคืนบ้านพักให้ผู้เข้าพักอาศัยปฏิบัติดังนี้

๒๐.๑ ผู้เข้าพักอาศัยที่ถูกสั่งเพิกถอนการเข้าพักอาศัยไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จะต้องส่งคืนบ้านพักภายใน ๓๐ วัน (สามสิบ) หลังได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้อำนวยการโรงพยาบาล

๒๐.๒ ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องย้ายหรือออกจากบ้านพักไม่ว่ากรณีใด ๆ จะต้องติดต่อยื่นเรื่องขอคืนบ้านพักตามวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด เพื่อดำเนินการตรวจรับบ้านพักหรือของใช้ประจำบ้านพัก (ถ้ามี) ก่อนย้ายหรือออกจากบ้านพัก ๕ วันทำการ และต้องคืนกุญแจบ้านพักในสภาพที่สามารถใช้งานได้ในวันที่ย้ายออกจากบ้านพักแก่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๒๐.๓ ก่อนย้ายหรือออกจากบ้านพัก ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องดำเนินการซ่อมแซมความชำรุดเสียหายของบ้านพัก (ถ้ามี) และทำความสะอาดบริเวณบ้านพักทั้งภายในภายนอกรวมทั้งบริเวณรอบ ๆ บ้านพักก่อนส่งคืนบ้านพัก

๒๐.๔ ในกรณีที่ผู้เข้าพักอาศัยต้องการเปลี่ยนบ้านพัก หรือแลกเปลี่ยนบ้านพักให้กับผู้เข้าพักอาศัยรายอื่นให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ ในหมวด ๒ การเข้าพักอาศัย และหมวด ๕ การคืนบ้านพัก

กรณีและผู้เข้าพักอาศัยไม่ปฏิบัติตามวิธีการที่กำหนดไว้ในวรรคแรก คณะกรรมการมีอำนาจในการเพิกถอนสิทธิการเข้าพักอาศัยในบ้านพักหลังที่ต้องการเปลี่ยน แต่ทั้งนี้ยังคงไว้ซึ่งสิทธิในบ้านพักหลังเดิม

#### หมวด ๖

##### บทลงโทษ

ข้อ ๒๑ บทลงโทษกรณีและผู้เข้าพักอาศัยในบ้านพักกระทำการใด ๆ อันเป็นการฝ่าฝืนระเบียบนี้

- (๑) ว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจา
- (๒) ว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
- (๓) เพิกถอนสิทธิในการเข้าพักอาศัย
- (๔) ดำเนินการทางวินัย
- (๕) ดำเนินการตามกฎหมาย

ข้อ ๒๒ ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมีอำนาจในการลงโทษ ตามข้อ ๒๑ ต่อผู้เข้าพักอาศัยที่กระทำการใด ๆ อันเป็นการผิดต่อระเบียบนี้

#### หมวด ๗

##### บทเฉพาะการ

ข้อ ๒๓ ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยในบ้านพักก่อนที่ระเบียบนี้จะใช้บังคับ ให้มีสิทธิอาศัยอยู่ต่อไป แต่ต้องปฏิบัติตามระเบียบนี้ในส่วนของหมวด ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบ และหมวด ๕ การคืนบ้านพัก ยกเว้นผู้ที่เข้าพักอาศัยโดยไม่ถูกต้องตามระเบียบ

ข้อ ๒๔ กรณีที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์แห่งระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาล เพื่อพิจารณาสั่งการเป็นกรณี ๆ ไป

การดำเนินการใด ๆ ตามระเบียบนี้ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสามารถมอบหมายให้ประธานคณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนได้เป็นกรณี ๆ ไป ตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายราเชษฎ์ เชียงพนม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอรัญประเทศ

# คำร้องขอเข้าพักอาศัยบ้านพักโรงพยาบาลรัฐประเทศ

รูปถ่าย

เขียนที่ โรงพยาบาลรัฐประเทศ

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... หน่วยงาน .....

โทรศัพท์ .....

- ตำแหน่ง ( ) ข้าราชการระดับ ..... ( ) โสัด  
( ) ลูกจ้างประจำ ..... สถานะภาพ ( ) คู่/สมรส  
( ) พนักงานราชการ ..... ( ) หม้าย,หย่าร้าง  
( ) พนักงานกระทรวงสาธารณสุข  
( ) ลูกจ้างชั่วคราว  
( ) อื่น ๆ ระบุ .....

อัตราเงินเดือน เดือนละ ..... บาท

ข้าพเจ้าปฏิบัติราชการในตำแหน่ง .....

มีหน้าที่ .....

ได้ปฏิบัติราชการที่โรงพยาบาลรัฐประเทศตั้งแต่วันที่ .....

มีภูมิลำเนาอยู่ ณ .....

ขอแสดงความจำนงต่อคณะกรรมการเพื่อขอเข้าพักอาศัยบ้านพักโรงพยาบาลรัฐประเทศ ด้วยเหตุผล  
ความจำเป็น ดังนี้

๑. ข้าพเจ้าขอเรียนเหตุผลและความจำเป็นในการขอเข้าพักอาศัย เพื่อประกอบการพิจารณา

๑.๑ .....

๑.๒ .....

๑.๓ .....

๒. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะนำบุคคลดังต่อไปนี้เข้ามาอยู่ร่วมด้วย

๒.๑ ..... มีความสัมพันธ์เป็น .....

๒.๒ ..... มีความสัมพันธ์เป็น .....

๒.๓ ..... มีความสัมพันธ์เป็น .....

๓. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เมื่อได้บ้านพักแล้ว

๓.๑ ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบดูแลบ้านพักให้อยู่สภาพดีอยู่เสมอและขอรับผิดชอบในความเสียหายอันเกิดแก่การกระทำของข้าพเจ้า บุคคลในครอบครัว หรือบริวาร

๓.๒ ข้าพเจ้าจะไม่กระทำการต่อเติมอาคารให้ผิดไปจากสภาพเดิมโดยพลการ

๓.๓ ข้าพเจ้าจะเป็นผู้รับผิดชอบ ดูแลบุคคลที่เข้าพักอาศัยมิให้ประพฤติผิดระเบียบ

๓.๔ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบการเข้าพักอาศัยของโรงพยาบาล และจะถือปฏิบัติตามกฎ

ข้อบังคับและคำสั่งอันเกี่ยวแก่การพักอาศัยโดยเคร่งครัด

/๓.๕ ข้าพเจ้า.....



๓.๕ ข้าพเจ้าจะขนย้ายครอบครัว และบริวารออกจากบ้านพักภายใน ๓๐ วัน เมื่อข้าพเจ้าได้รับการ แต่งตั้งย้ายไปรับราชการที่อื่น หรือออกจากราชการ หรือผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐประเทศสั่งให้ข้าพเจ้าออกจากบ้านพักไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ

๓.๖ ข้าพเจ้าจะเข้าพักอาศัยภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุญาต ถ้าข้าพเจ้าไม่เข้าพักอาศัยภายในกำหนด ถือว่าข้าพเจ้าสละสิทธิ์

๓.๗ ข้าพเจ้าจะไม่ให้ผู้ใดใช้สิทธิ์เข้าพักแทนข้าพเจ้าเป็นอันขาด

๓.๘ หากข้าพเจ้ากระทำหรือละเว้นการกระทำอันเป็นเหตุให้ผิดระเบียบการใช้บ้านพัก ข้าพเจ้าขอยินยอมว่าจะปฏิบัติตามคำสั่งขนย้ายครอบครัวและบริวารออกจากบ้านพักภายใน ๓๐ วัน

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นคำร้อง  
(.....)

#### คำรับรองของหัวหน้างานหรือหัวหน้ากลุ่มงาน

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อรับรองให้ไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ ..... ผู้รับรอง  
(.....)

เรียน ประธานคณะกรรมการบ้านพักโรงพยาบาลรัฐประเทศ

#### ความเห็น

เห็นด้วย อนุมัติให้เข้าพักอาศัย แพลต ..... ห้อง .....

ไม่เห็นด้วย เนื่องจาก .....

ลงชื่อ .....  
(นายสรวิศ ชลาลัย)

ประธานคณะกรรมการบ้านพักโรงพยาบาลรัฐประเทศ

#### คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต เนื่องจาก .....

ลงชื่อ .....  
(นายราเชษฎ์ เชิงพนม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐประเทศ

# คำร้องขอย้ายบ้านพักโรงพยาบาลรัฐประเทศ

รูปถ่าย

เขียนที่โรงพยาบาลรัฐประเทศ

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... หน่วยงาน .....

โทรศัพท์ .....

- |             |                         |              |                |
|-------------|-------------------------|--------------|----------------|
| ( )         | ข้าราชการระดับ .....    | ( )          | โสด            |
| ตำแหน่ง ( ) | ลูกจ้างประจำ            | สถานะภาพ ( ) | คู่/สมรส       |
| ( )         | พนักงานราชการ           | ( )          | หม้าย,หย่าร้าง |
| ( )         | พนักงานกระทรวงสาธารณสุข |              |                |
| ( )         | ลูกจ้างชั่วคราว         |              |                |
| ( )         | อื่น ๆ ระบุ .....       |              |                |

ปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยอยู่ ณ แพลต ..... ห้อง .....  
ข้าพเจ้าปฏิบัติราชการในตำแหน่ง .....  
มีหน้าที่ .....  
ขอแสดงความจำนงต่อคณะกรรมการเพื่อขอย้ายเข้าพักอาศัยแพลต ..... ห้อง .....  
ด้วยเหตุผลความจำเป็น ดังนี้

๑. ข้าพเจ้าขอเรียนเหตุผลและความจำเป็นในการขอย้ายบ้านพักเพื่อประกอบการพิจารณา
    - ๑.๑ .....
    - ๑.๒ .....
    - ๑.๓ .....
  ๒. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะนำบุคคลดังต่อไปนี้เข้ามาอยู่ร่วมด้วย
    - ๒.๑ ..... มีความสัมพันธ์เป็น .....
    - ๒.๒ ..... มีความสัมพันธ์เป็น .....
    - ๒.๓ ..... มีความสัมพันธ์เป็น .....
  ๓. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เมื่อได้บ้านพักแล้ว
    - ๓.๑ ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบดูแลบ้านพักให้อยู่สภาพดีอยู่เสมอและขอรับผิดชอบในความเสียหายอันเกิดแก่การกระทำของข้าพเจ้า บุคคลในครอบครัว หรือบริวาร
    - ๓.๒ ข้าพเจ้าจะไม่กระทำการต่อเติมอาคารให้ผิดไปจากสภาพเดิมโดยพลการ
    - ๓.๓ ข้าพเจ้าจะเป็นผู้รับผิดชอบ ดูแลบุคคลที่เข้าพักอาศัยมิให้ประพฤติผิดระเบียบ
    - ๓.๔ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบการเข้าพักอาศัยของโรงพยาบาล และจะถือปฏิบัติตามก
- ข้อบังคับและคำสั่งอันเกี่ยวแก่การพักอาศัยโดยเคร่งครัด

/๓.๕ ข้าพเจ้า...

๓.๕ ข้าพเจ้าจะขนย้ายครอบครัว และบริวารออกจากบ้านพักภายใน ๓๐ วัน เมื่อข้าพเจ้าได้รับการ แต่งตั้งย้ายไปรับราชการที่อื่น หรือออกจากราชการ หรือผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐประเทศสั่งให้ข้าพเจ้าออกจากบ้านพักไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ

๓.๖ ข้าพเจ้าจะเข้าพักอาศัยภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุญาต ถ้าข้าพเจ้าไม่เข้าพักอาศัยภายในกำหนด ถือว่าข้าพเจ้าสละสิทธิ์

๓.๗ ข้าพเจ้าจะไม่ให้ผู้ใดใช้สิทธิ์เข้าพักแทนข้าพเจ้าเป็นอันขาด

๓.๘ หากข้าพเจ้ากระทำหรือละเว้นการกระทำอันเป็นเหตุให้เกิดระเบียบการใช้บ้านพัก ข้าพเจ้าขอยินยอมว่าจะปฏิบัติตามคำสั่งขนย้ายครอบครัวและบริวารออกจากบ้านพักภายใน ๓๐

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นคำร้อง  
(.....)

คำรับรองของหัวหน้างานหรือหัวหน้ากลุ่มงาน

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อรับรองให้ไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ ..... ผู้รับรอง  
(.....)

เรียน ประธานคณะกรรมการบ้านพักโรงพยาบาลรัฐประเทศ

ความเห็น

เห็นด้วย อนุมัติให้ย้ายเข้าพักอาศัย แพลต ..... ห้อง .....

ไม่เห็นด้วย เนื่องจาก .....

ลงชื่อ .....

(นายสรวิศ ชลาสัย)

ประธานคณะกรรมการบ้านพักโรงพยาบาลรัฐประเทศ

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต เนื่องจาก .....

ลงชื่อ .....

(นายราเชษฎ์ เชิงพนม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐประเทศ